**福建福海创石油化工有限公司**

**中层管理人员管理能力提升培训项目**

**比选文件**

（项目编号：FHC-PTCG20230818003）

**福建福海创石油化工有限公司编制**

 **二〇二三年八月**

目 录

 第一章 比选公告

第二章 比选须知

第三章 参选文件的编制

第四章 评比规则

第五章 合同授予

第六章 中选后相关履约要求

第七章 其它

附件一：合同条款

附件二：参选文件（范本）

附件三：商务报价函

附件四：中层管理人员管理能力提升培训单位招标文件

1. **比选公告**

福建福海创石油化工有限公司拟对本公司“中层管理人员管理能力提升培训项目（项目编号：FHC-PTCG20230818003）”进行国内公开比选，欢迎国内符合条件的供应商积极参选。

**一、项目概况**

1.项目名称：中层管理人员管理能力提升培训项目。

2.比选控制价：200,000.00元（含税）。

3.项目要求：为公司中层管理人员量身定制管理提升培训课程，在提升管理人员的领导力与高绩效执行力的基础上，转变管理观念、改善管理方法，提高企业的人才核心竞争力。（详见附件四：中层管理人员管理能力提升培训单位招标文件）。

4.工期要求：拟分成2期，第一期计划安排在2023年下半年，第二期计划安排在2024年上半年，每期3天，分成2个班（约36人/班），共计12天。

**二、参选人资格要求**

1.参选人需为福建省内具有培训资质的高校或企事业单位培训机构。

2.参选人至少有10年以上相关培训经验，在业内具有良好的口碑。

3.参选人需具备相关培训案例，曾经服务过的培训对象数量不少于10家。

4.参选人需具备与开展业务相适应的固定的经营场所和设施，并配备有经验的行政管理人员。

5.参选人需具备符合法律、行政法规规定的管理制度和具备法律、行政法规规定的其他条件。

6.参选人没有失信黑名单记录（以最高院失信被执行人系统发布信息为准）。

7.与比选人无诉讼纠纷。

8.本项目不接受联合体参与投标。

**三、获取比选文件**

1.报名时间：2023年 8 月 23 日至 9 月 1 日（共10天）

2.报名方式：参选人在报名时间内将报名文件发送至邮箱ypwei@fhcpec.com.cn，报名文件包含：

（1）法定代表人身份证复印件（正反面）（加盖单位公章的扫描件）；

（2）营业执照（加盖单位公章的扫描件）；

（3）资质业绩相关文件（加盖单位公章的扫描件）；

（4）参选人姓名及联系方式；

（5）曾经服务过的培训对象的相关案例（数量不少于10 家）。

3.获取比选文件：本项目比选文件请有意向参选人自行下载，不收取费用。（特别声明：未进行登记报名的参选人，其递交的参选文件将被拒收。）

**四、参选文件递交要求**

1. 参选文件递交地点：漳州市漳浦县杜浔镇杜昌路9号，福海创办公楼三楼设备及服务团队。

2. 参选文件递交截止时间（以送达时间为准）：2023 年 9 月 4 日 15 时 00 分前将参选文件纸质原件密封送达比选人指定地点。

**五、联系方式**

商务联系人：魏彦苹 电话：0596-6311824 邮箱：ypwei@fhcpec.com.cn

技术联系人：潘雨倩 电话：19859475035 邮箱：810882133@qq.com

纪检监察室电话：0596-6311774

联系地址：漳州市漳浦县杜浔镇杜昌路9号

邮编：363216

# 第二章 比选须知

**一、比选内容**

1、项目名称：中层管理人员管理能力提升培训项目。

2、项目地点：福建省漳州市漳浦县古雷开发区福海创石油化工有限公司杜浔办公楼。

3、承包方式：项目总价包干，即本项目全部过程涉及的全部费用，包含教师课酬、税收、食宿、交通差旅、服务费、结业证等（不含参训对象的餐费）。

4、项目工作范围及技术要求：详见附件四《中层管理人员管理能力提升培训单位招标文件》。

5、项目联系人

商务联系人：魏彦苹 电话：0596-6311824 邮箱：ypwei@fhcpec.com.cn

技术联系人：潘雨倩 电话：19859475035 邮箱：810882133@qq.com

**二、定义和解释**

1、“比选人”系福建福海创石油化工有限公司，即业主方。

2、“参选人”系指向比选人报名并接受邀请，领取比选文件，且已经提交或准备提交本次参选文件的法人。

3、“参选人代表”系指全权代表参选人参加本次比选活动并签署参选文件的人，如果参选人代表不是参选人的法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》详见附件。

**三、比选文件组成**

 1、比选文件包括下列内容：比选公告、比选须知、项目内容、合同书格式、报价单、承诺函等。

2、比选文件除 1 中内容外，比选人在比选期间发出的书面文件和其他修改或补充函件，均是比选文件不可分割的组成部分。

3、参选人应认真阅读、并充分理解比选文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。参选人没有按照比选文件要求提交全部资料，或者没有对比选文件在各方面都做出实质性响应是参选人的风险，有可能导致其参选被拒绝，或被认定为无效参选或被确定为参选无效。

**四、比选文件的澄清**

 参选人获取比选文件后，应仔细检查比选文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得比选文件3日内向比选人提出。参选人若对比选文件有任何疑问，应在参选截止时间前5日，按参选须知载明的地址以书面形式（包括书面、传真、电子邮件下同）通知到比选人。比选人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，澄清文件作为比选文件的组成部分，具有约束作用。

**五、比选文件的修改、补充**

1、在参选截止日期前，比选人可主动地或依据参选人要求澄清的问题而修改比选文件，并以书面形式通知所有报名参加比选项目的每一参选人，对方在收到该通知后应立即以书面形式予以确认；参选人未按规定时间予以确认或未按规定时间地点领取书面文件的，视比选通知已收到。

2、为使参选人在准备参选文件时有合理的时间考虑比选文件的修改，比选人可酌情推迟参选截止时间和开评时间，并以书面形式通知已获得比选文件的每一参选人。

3、比选文件的修改书将构成比选文件的一部分，对参选人具有约束作用。

**六、参选人资格**

1.参选人需为福建省内具有培训资质的高校或企事业单位培训机构。

2.参选人至少有10年以上相关培训经验，在业内具有良好的口碑。

3.参选人需具备相关培训案例，曾经服务过的培训对象数量不少于10家。

4.参选人需具备与开展业务相适应的固定的经营场所和设施，并配备有经验的行政管理人员。

5.参选人需具备符合法律、行政法规规定的管理制度和具备法律、行政法规规定的其他条件。

6.参选人没有失信黑名单记录（以最高院失信被执行人系统发布信息为准）。

7.与比选人无诉讼纠纷。

8.本项目不接受联合体参与投标。

**七、参选保证金**

1、参选保证金的金额为：4,000.00元；

2、参选保证金提交的时间：应在参选文件递交截止时间之前汇达指定账户；

3、参选保证金提交的方式：应从参选人基本账户以电汇或银行转账方式提交（以款项到达时间为准），并应在电汇或银行转账单上注明为本项目的参选保证金；

4、参选保证金指定账户：

开户名称：福建福海创石油化工有限公司

开户银行：中国银行漳州古雷经济开发区支行

帐 号：406574816628

注明用途：中层管理人员管理能力提升培训项目参选保证金

参选保证金有效期：90日历天。

注：开户许可证上账号应与参选保证金转账回单上账号一致，否则视为未按规定提交参选保证金,所造成的一切后果由参选人自行负责。

5.对于未能按要求提交保证金的参选文件，比选单位可以视为不符合上面比选要求而予以拒绝；

6. 本项目比选结束后，未中选的参选人其所递交的参选保证金将于本项目合同签订后退回至参选人基本账户（无息），最迟不超过规定的比选有效期满后的20天；

7.中选者的参选保证金（无息），将在合同签订后自动转为履约保证金，将于合同周期完成后15个工作日内，甲方无息退还履约保证金；

8.如有下列情况发生，将被没收参选保证金：

（1）参选单位在参选有效期内撤回参选文件；

（2）参选单位未能按接到中标通知书后规定的时间内签定合同。

**八、参选文件的递交**

## 1、参选文件递交的截止时间：2023 年 9 月 4 日 15 时 00 分。

## 2、递交参选文件的地点为：福建福海创石油化工有限公司办公楼（漳州市漳浦县杜浔镇杜昌路9号），联系人：魏彦苹 联系电话：0596-6311824。

## 注：请使用顺丰快递或中国邮政 EMS 快递，其他快递不能保证送达目的地。

3、只允许参选人有一个参选方案，否则将被视为无效参选。

4、逾期送达的或未送达指定地点或参选文件密封不符合规定要求的参选文件，比选人不予受理。参选人所提交的比选文件在评选结束后，无论中选与否都不退还。

5、参选人收到比选文件后，如有疑问需要澄清，请以书面形式在规定时间内报比选人汇总。

6、参选人对比选人提供的比选文件所做出的推论、解释和结论，比选人概不负责。参选人由于对比选文件的任何推论和误解以及比选对有关问题的口头解释所造成的后果，均由参选人负责。

# 第三章 参选文件的编制

**一、参选文件的组成：**

技术参选文件，见附件格式，胶装。

商务报价文件，见附件商务报价函格式, 平装或胶装。

技术文件与商务文件分开密封包装后一起邮寄，参选文件均需提供**U盘电子扫描文档**（与商务文件一起密封包装）

**二、参选书格式内容**

参选人应按附件二格式内容要求进行参选书的编制。

**三、参选报价**

参选人须按要求进行报价，对参选报价负责。参选报价应加盖参选人印章，字迹清晰，否则视为无效。

**四、特别说明**

1.参选人应承担所有与准备和参加比选有关的费用。不论比选的结果如何，比选机构和比选人均无义务和责任承担这些费用。

2.参选收到比选文件后，如有疑问需要澄清，请以书面形式在规定时间内报比选人汇总。

3.参选人对比选人提供的比选文件所做出的推论、解释和结论，比选人概不负责。参选人由于对比选文件的任何推论和误解以及比选对有关问题的口头解释所造成的后果，均由参选人负责。

# 第四章 评比规则

**一、规则**

1.比选人在评选时，将优先对技术参选文件进行评选，技术参选文件符合业主要求方可进行下一轮商务报价评选。

2.参选人串选、相互勾结故意压低标价以排挤竞争对手的公平竞争的，其参选无效。

3.替补候选人的设定与使用：在合同签订前，比选单位发现参选人的参选报价或供货范围有缺漏、实际应标产品或服务存在重大偏差、或参选材料存在欺诈行为时、或参选人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，将有理由取消中选人资格，保留依法追究的权利；并将依法确定排名第二名的中选候选人为本项目的中选人。

**二、资格审查**

由比选人依法组建的评选委员会将按照第二章比选须知第六点“参选人资格”的要求对参选人进行资格审查，以确定是否为符合比选文件规定要求的合格参选人，同时，评选委员会将依据参选人提供的资格证明文件审查参选人的法人资格、营业范围、财务，以确定参选人是否有资格履行合同。经上述资格审查合格的参选人进入下一程序的评审，经上述资格审查不合格的参选文件，其参选资格将被评选委员会予以否决。

**三、评选办法**

**本项目设置最高控制价200,000.00元（含税）**。参选人所填报的报价高于本项目最高限价的，其参选将被比选小组有权予以否决。

本项目采用商务报价决标的评标办法，经技术评选合格后选择未税总价最低者作为中选单位。

**四、以下情况作废选处理**

1.对比选文件提出的实质性要求和条件，参选文件未能在实质上响应的。

2.参选文件存在重大偏差的。

3.违反规定影响开选评选工作或采取其他方式对比选人施加影响的。

4.参选人串标、相互勾结故意压低标价以排挤竞争对手的公平竞争的，其参选无效。

**五、评选**

1.比选人将在参选文件截止日期后另行择日组织比选会，参选人选定工作在比选人有关部门监督下，由比选人依法组建的评选委员会负责。

2.在开选时没有启封和读出的参选文件，在评选时将不予考虑。

3.比选人将做开选记录。

4.业主将根据评选结果与中选人签订合同。

**第五章 合同授予**

1.比选人将把合同授予中选人；在授予前，仍需进行资格审查。

2.中选人确定后，比选将通知中选人，并将中选结果公示在比选人集团官网。

3.中选通知对比选人和参选人具有法律效力。**福建福海创石油化工有限公司作为本合同执行主体，将于中选结果公示流程结束之日起30日内与中选人完成合同签订事宜**。若因中选单位原因未在规定的时间和地点与比选人签署合同，比选人有权单方取消中选单位的资格。同时，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选单位的全部责任。

4.中选人签署合同后必须履行合同要求。若因中选单位原因未在规定的时间内完成土建修缮项目等相关工作，则比选人有权单方面取消中选单位的资格。并取消参选人三年内在比选人的业务中的参选资格，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选方的全部责任。

5.比选文件与合同附件作为签订合同的条款，比选文件合同条款中没有规定的内容， 比选人、参选人认为有必要进行补充，可另行商定解决。

6.接受和拒绝任何或所有参选的权利：比选机构和比选人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何比选，以及宣布比选程序无效或拒绝所有参选的权利，对受影响的参选人不承担任何责任。

# 第六章 中选后相关履约要求

1、中选单位要服从比选人的管理规定，不得影响比选人的生产运行，如有违反，取消中选单位的继续履行合同的资格，同时，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选单位的全部责任。

2、付款方式：详见合同约定。

3、中选人需遵守比选人的各项管理规章制度，如有违反，比选人有权按其规则制度的相应条款处罚中选人，中选人对此无异议。

# 第七章 其它

1、参选人的参选文件无论其是否中选，均不退回。

2、比选人郑重承诺：参选人所提交的参选文件及相关资料不向第三方泄露。

3、本比选文件的解释权归福建福海创石油化工有限公司。

**附件一：合同**

**技术服务合同**

委托方（甲方）：

受托方（乙方）：

 本合同由甲方委托乙方就 中层管理人员管理能力提升培训项目 进行技术服务及咨询，并支付技术服务及咨询报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。（特别提示：本合同系各方在平等、自愿的基础上依法协商订立，所有合同条款均是双方意思的真实表示。为维护乙方的合法权益，甲方特提请乙方对有关双方权利义务的全部条款、特别是黑体部分内容予以充分注意。）

 第一条　乙方进行技术咨询的内容、要求、方式：

 1.技术服务及咨询内容： 委托资质良好和经验丰富的中介机构，为甲方公司中层管理人员管理能力提升培训提供服务。

 2.技术服务及咨询要求：为甲方公司中层管理人员量身定制管理提升培训课程。

 第二条 乙方按照下列要求进行本合同项目的技术咨询工作：

 1.技术服务及咨询地点： 甲方所在地

 2.技术服务及咨询期限： 拟分成2期，第一期计划安排在2023年下半年，第二期计划安排在2024年上半年，每期3天，分成2个班（约36人/班），共计12天

 3.技术服务及咨询进度： 合同签订后，按要求开展培训项目

 4.技术服务及咨询质量要求： 提升中层管理人员管理能力，充分发挥其作用，提高企业的人才核心竞争力

5.技术服务及咨询质量期限要求： /

第三条 为保证乙方有效进行技术咨询工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

提供技术资料： 提供与本案工作需要的相关资料

若甲方提供文件资料、材料及工作条件等协作事项的，乙方应以其专业判断，检验、审查并了解甲方提供的资料、材料、工作条件等协作事项，并在发现甲方少交、迟交、或有任何错误、遗漏、不符合要求等后立即向甲方报告。**若发现上述资料、材料、工作条件等不符合约定的，应当在收到材料或协作事项落实后7天内书面通知甲方。若逾期未提出异议的，视作甲方的资料、材料、工作条件等协作事项符合合同约定。**

第四条 甲方向乙方支付技术服务及咨询报酬及支付方式为：

1. 技术服务及咨询报酬总价款为人民币 元（含 % 增值税专用发票），未税金额为 元，税金为 元，有尾差，以最终实际开票金额为准。

 具体支付方式和时间分配如下：

 （1）本项目分两次支付款项，培训完后支付当次的100%的培训款。乙方按照合同约定提供完整的服务并在付款前 7 日内按照要求开具全额 %的增值税发票，否则甲方有权顺延付款。甲方收到发票后 60 天内向乙方支付当次培训100%的款项。

（2）上述技术服务及咨询报酬直接支付至乙方指定的下列账号：

乙方开户银行：

公司名称：

账号：

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

甲方：

1.保密内容：乙方提供的资料，服务咨询报告及该服务咨询报告的附件资料除外。

2.涉密人员范围：甲方及甲方工作人员

3.泄密责任： 按本合同约定及国家有关保密法的规定执行

乙方：

1.保密内容：甲方提供的资料以及乙方在提供本合同约定服务过程中知悉的甲方技术信息、经营信息、生产工艺、操作流程等。

2.涉密人员范围：乙方及乙方工作人员

3.泄密责任：按本合同约定及国家有关保密法的规定执行

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

第七条 双方确定，按以下标准和方式对乙方提交的技术咨询工作成果进行验收：

1、乙方提交技术服务工作成果的形式： 按要求开展培训

2、技术服务工作成果的验收标准： 满足甲方培训需求

3、验收地点： 甲方所在地

4、双方确认，**甲方的验收仅作为付款依据，不代表甲方对乙方工作成果的最终认可。在技术咨询成果运用过程中，如有证据表明乙方存在弄虚作假等违反合同约定的情形，甲方仍有权要求乙方承担由此造成的损失和法律后果**。

第八条 双方确定，甲方指定 为甲方项目联系人，乙方指定 为乙方项目联系人。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第九条 违约责任

1．乙方未按照合同约定或甲方要求提供申报服务，经甲方指出后仍未整改的，甲方有权单方解除合同，要求乙方返还预付款并承担合同总价10%的违约金；

2．任何一方违反保密义务的，应向对方支付违约金人民币 20000 元；赔偿由此给对方造成的损失。

第十条 双方因履行本合同而发生的争议，可协商、调解解决，也可直接采取下列第 2 种方式解决：

1．向 仲裁委员会申请仲裁；

2．向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十一条 其他

1、双方重要文件往来应当以书面形式进行，由双方联系人（或双方另行书面指定的人员）当场签收或者以特快专递方式送达。如以特快专递方式送达至本合同所列地址，自特快专递寄出之日起算第5日即视为已有效送达（有证据证明对方已经提前签收除外）。双方应主动做好信函接收工作，无论信函是否被拒收、无人签收、他人签收等，均不影响有效送达的认定。如送达地址变更，变更方应第一时间通知另一方，否则，通知方按对方变更前地址寄出的，仍然视为有效送达，地址变更方对此无异议。

2．**乙方提交的服务咨询报告及其所包含的技术成果的所有权及知识产权归甲方所有，甲方在此基础上可以进行技术创新和改进并对创新和改进的结果享有知识产权。乙方不得自用或将服务咨询报告提供给第三方使用，如有违反按照泄密处理。**

第十二条 本合同经双方签订后生效。本合同一式 陆 份，甲方执 肆 份，乙方执 贰 份，具有同等法律效力。

甲方（公章）: 　 乙方（公章）：

 年 月 日 年 月 日

**附件二、参选文件范本**

**福建福海创石油化工有限公司**

中层管理人员管理能力提升培训项目

**参选文件**

**参选人： *（打印时请取消下划线）*有限公司**

 **2023年8月**

***参选文件编写说明***

***（本页无须打印）***

1．参选人应按规定，向比选人递交参选文件，正本一份。

2.所有纸质文件采用A4纸胶装或平装。所有参选文件应增加统一外层包封。

3.凡因参选文件不按规定填写，或填写不清晰、不完整、或密封不合要求而引起的一切后果，由参选人自行负责。

4.参选文件正本必须逐页或骑缝加盖参选人公章或由法人代表逐页签字方视为有效，同时应注明提交日期，否则视为废标。

5.技术文件与商务文件分开密封包装后一起邮寄，参选文件均需提供**U盘电子扫描文档**（与商务文件一起密封包装）。

6.在外层包封上应写明参选人的名称与地址、邮政编码，以便参选出现逾期送达时能原封退回。具体样式如下：

比选项目：

比选人名称：

本文件于 年 月 日 点 分（北京时间）（开标时间）前不得开封此文件

参选人名称： （公章）

参选人地址、邮编：

封装文件内容：

参选人联系人及联系电话：

7、以下文件中**绿色**字体部分，请各参选单位根据实际情况填写后，修改为**黑色（不加粗）**字体打印。目录页码请根据实际情况编写。

8、以下文件中红色字体部分，打印时请删除。

**目 录**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **页码** |
| 1 | 参选书（技术文件） |  |
| 2 | 法定代表人身份证复印件（技术文件） |  |
| 3 | 营业执照（技术文件） |  |
| 4 | 资质业绩证明（技术文件） |  |
| 5 | 参选报价单（商务文件） |  |

**参选书**

致：福建福海创石油化工有限公司

 根据贵方的比选文件， 我公司单位名称递交下述文件，并对此负责。

（1）参选文件

（2）参选报价单

 据此参选书，我公司及法人代表宣布同意如下：

 1、所递交的文件真实合法有效，且不存在任何虚假陈述或记载。

 2、我方将履行比选文件规定的每一项要求：如业主中选，将严格按照服务合同约定履行各项义务。

 3、我公司报价有效期为比选文件收取时间截止期后30个工作日，如中选，有效期将延长至合同执行完毕。

 参 选 人：（单位名称）

 法定代表人：

**法定代表人授权书**

本授权书声明：注册于注册地址的公司名称的在下方签字（或签章）的法人代表姓名代表本公司授权被授权代表人姓名、职务为本公司的合法代理人，就福建福海创石油化工有限公司 。公开自主比选，以本公司名义参与报价、合同执行并处理与之有关的其他事务，相关责任及后果由本公司承担。

本授权书于2023年 月 日生效，本授权书有效期至此次报价，以及合同履行完毕时止。

特此声明。

 法人代表（签字）：

 被授权代表签字：

 单位名称：（公章）

**法定代表人身份证复印件（正反面）**

**营业执照复印件**

**资质业绩证明文件**

**附件三、**

**商务报价函**

致：福建福海创石油化工有限公司

在充分研究福建福海创石油化工有限公司中层管理人员管理能力提升培训比选文件的全部内容后，我方愿以以下报价，严格按照自主比选文件的要求，参与本项目的比选。

本次服务单次培训费用为 元

两次共计 元

以上报价所含增值税类型及税率：

参选人： 单位名称 （加盖参选单位章）

法定代表人： （签字）

或其授权委托代理人： \_（签字）

联系电话及邮箱：

编制时间： 年 月 日

**附件四、**

**中层管理人员管理能力提升培训单位招标文件**

1. 招标内容：中层管理人员管理能力提升培训单位招标

为了进一步凝聚共识，提升中层管理人员管理能力，充分发挥其作用，提高企业的人才核心竞争力，结合人才梯队建设和企业发展需要，福建福海创石油化工有限公司（以下简称“公司”）计划开展中层管理人员管理能力提升培训。通过招标形式选择一家适合的培训单位，具体说明见本文件要求细则。

1. 投标方资质和业绩要求

1.省内具有培训资质的高校或企事业单位培训机构；

2.至少有10年以上相关培训经验，在业内具有良好的口碑；

3.具有相关培训案例，曾经服务过的培训对象数量不少于10家；

4.有与开展业务相适应的固定的经营场所和设施，并配备有经验的行政管理人员；

5.有符合法律、行政法规规定的管理制度和具备法律、行政法规规定的其他条件；

6.不接受联合体参与投标。

1. 招标项目介绍

为公司中层管理人员71人（截至当前）量身定制管理提升培训课程，在提升管理人员的领导力与高绩效执行力的基础上，转变管理观念、改善管理方法，提高企业的人才核心竞争力。授课方式需含分组讨论、案例分析、情景演练、游戏等。

1. 服务时间、地点

1.时间：拟分成2期，第一期计划安排在2023年下半年，第二期计划安排在2024年上半年，每期3天，分成2个班（约36人/班），共计12天。

2.地点：福建省漳州市漳浦县古雷开发区福海创石油化工有限公司杜浔办公楼。

1. 需求课程

围绕管理能力提升课程，各模块大致如下，但不限于如下课程：

第一期：卓越领导力、战斗力或其他：如《中层管理者的角色认知》、《优秀中层职业素养提升与自我管理》、《高绩效团队建设与管理》《跨部门沟通与高效协作》等。

第二期：决策力、执行力或其他：如《目标管理与计划执行》《问题分析与解决》、《4R 打造制度执行力》、《如何建立善于执行的团队》等。

福建福海创石油化工有限公司

 党群人资部HR管理团队

2023年8月18日